

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Peilien ja verhojen hankinta Hervannan vapaa-aikakeskukseen**TRE:774/02.07.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Patrik von Weissenberg, puh. 040 588 3167, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hervannan vapaa-aikakeskukseen tilataan tilojen varustelua täydentävät peilit ja peilinsuojaverhot asennuksineen Monitoimexilta (y-tunnus 2492541-1) 8 980 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

Lisähankinta samalta toimittajalta on perusteltua toimittajan hyvän kohdetuntemuksen, tuotteiden teknisen ja toiminnallisen yhteensopivuuden sekä yhtenäisen lopputuloksen varmistamiseksi. Ratkaisu vähentää myös asennukseen ja mitoitukseen liittyviä riskejä sekä mahdollistaa toimituksen ja asennuksen aikataulullisesti hallitusti.

Hankinnan vastuuhenkilöksi nimetään koordinaattori (Patrik von Weissenberg).

Hankinta voidaan toteuttaa välittömästi päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

Hervannan vapaa-aikakeskuksen peruskorjaus valmistui joulukuussa 2025. Peruskorjauksen yhteydessä uusittiin koko rakennuksen talotekniikka ja kaikki ulko- ja sisäpinnat. Kaikki verhot, verhokiskot, näkösuojaikkunakalvot, rullakaihtimet ja peilit piti uusita myös peruskorjauksen yhteydessä.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätöksellä 17.2.2026 § 16 hankittiin em. varustelua täydentäviä tuotteita suoraan hankintana peruskorjauksen yhteydessä tuotteet toimittaneelta Monitoimexilta (y-tunnus 2492541-1).

Tampereen kaupungin hankintapalveluista on tiedusteltu suoraan hankinnan mahdollisuutta peruskorjaukseen kyseiset tuotteet toimittaneelta Monitoimexilta. Hankintapalveluiden lausunnon mukaan hankinta voidaan toteuttaa ilman kilpailutusta suoraan hankintana, koska Monitoimex on toimittanut ja asentanut kyseiset tuotteet Hervannan vapaa-aikakeskuksen peruskorjauksen yhteydessä osana urakkaa. Hankinta samalta toimittajalta on perusteltua toimittajan hyvän kohdetuntemuksen, tuotteiden teknisen ja toiminnallisen yhteensopivuuden sekä yhtenäisen lopputuloksen varmistamiseksi. Lisäksi ratkaisu vähentää asennukseen ja mitoitukseen liittyviä riskejä sekä mahdollistaa toimituksen ja asennuksen aikataulullisesti hallitusti.

Toiminta Hervannan vapaa-aikakeskuksessa on osoittanut tarpeen lisätä vielä Sali Reimaan peilejä ja peilinsuojaverhoja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Monitoimexilta pyydetyn ja 7.5.2026 päivätyn tarjouksen mukainen arvonlisäveroton kokonaishinta tilattaville tuotteille asennuksineen on 8 980 euroa.

Esitetään, että Hervannan vapaa-aikakeskuksen tilojen varustelua täydentävät tuotteet asennuksineen tilataan Monitoimexilta (y-tunnus 2492541-1).

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 19.2.2026 § 25) mukaan liikunta- ja nuorisajohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi

Tarjoaja, Patrik von Weissenberg, Jari Tolvanen, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, liikuntapalvelut talous

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtajan 1. varahenkilö Tiina-Liisa Vehkalahti

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 8.6.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 4.6.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan liikunta- ja nuorisajohtajalta ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Tampere
04.06.2026

Leila Lahti
Hallintokoordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 76

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.